

GUIA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura/módulo/unidad y código Course title and code	FUNDAMENTOS DE LA DOCUMENTACIÓN (1311115)
Nivel (Grado/Postgrado) Level of course (Undergraduate/Postgraduate)	GRADO
Plan de estudios en que se integra Programme in which is integrated	DIPLOMATURA BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
Tipo (Troncal/Obligatoria/Optativa) Type of course (Compulsory/Elective)	TRONCAL
Año en que se programa Year of study	2001
Calendario (cuatrimestre) Calendar (Semester)	SEGUNDO
Créditos teóricos y prácticos Credits (theory and practics)	3 TEORÍCOS / 2 PRÁCTICOS
Créditos expresados como volumen total de trabajo del estudiante (ECTS) Number of credits expressed as student workload (ECTS)	125 horas totales
Descriptores Descriptors	Evolución histórico-conceptual / Information science / Concepto de Información/ Sistemas de información / Profesional de la documentación y su formación
Objetivos (expresados como resultados de aprendizaje y competencias) Objectives of the course (expressed in terms of learning outcomes and competences)	COMPETENCIAS TRANSVERSALES (GENÉRICAS) Instrumentales <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis • Capacidad de organización y planificación • Comunicación oral y escrita en la lengua nativa • Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio Personales <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo • Razonamiento crítico Sistémicas <ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje autónomo • Adaptación a nuevas situaciones • Motivación por la calidad

<p>Prerrequisitos y recomendaciones Prerequisites and advises</p> <p>Palabras clave/contenidos Course contents/descriptors/key words</p> <p>Bibliografía recomendada Recommended reading</p>	<p>COMPETENCIAS ESPECÍFICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interacción con los productores, los usuarios y los clientes de la información • Conocimiento del entorno profesional de la información y de la documentación. <p>OBJETIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fundamentar la naturaleza y las funciones de la Documentación • Proporcionar una visión global e integrada de las ciencias documentales • Introducir a los alumnos/as en la terminología y conceptos básicos de nuestro campo • Conocer las características y funciones de los principales sistemas de información documental. <p>Estudio del concepto de información documental y de los elementos del proceso de documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • ABADAL, E. <i>La Documentación en España</i>. Madrid: CINDOC-FESABID, 1994 • ATHERTON, P. <i>Manual para sistemas y servicios de información</i>. París: UNESCO, 1981. • BUCKLAND, M. K. <i>Information and information systems</i>. New York: Greenwood Press, 1991. • CARRION, M. <i>Manual de bibliotecas</i>. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1987. • COLL VINENT, R. BERNAL, F. <i>Curso de Documentación</i>. Madrid: Dossat, 1990. • CURRAS, E. <i>La información en sus nuevos aspectos: ciencias de la documentación</i>. Madrid: Paraninfo, 1988. • DEBONS, A., et al. <i>Information science: an integrated view</i>. Boston: G. K. Hall, 1988. • GUINCHAT, C., MENU, M. <i>Introducción general a las ciencias y técnicas de la información y de la documentación</i>. 2ª ed. Madrid: CINDOC-UNESCO, 1992 • LE COADIC, Y. F. <i>La science de l'information</i>. Paris: Presses Universitaires de France, 1994. • LÓPEZ YEPES, J. <i>La documentación como disciplina: teoría e historia</i>. Pamplona: Eunsa, 1995. • LÓPEZ YEPES, J. (comp.). <i>Fundamentos de información y documentación</i>. Madrid: EUDEMA, 1989. • MOREIRO, J. A. <i>Introducción bibliográfica y conceptual al estudio evolutivo de la Documentación</i>. Barcelona: PPU, 1990. • PEREZ ALVAREZ-OSSORIO, J. R. <i>Introducción a la información y documentación científica</i>. Madrid: Alhambra, 1988. • VICKERY, B. C., VICKERY, A. <i>Information science in theory and practice</i>. London: Butterworths, 1987.
--	--

Métodos docentes Teaching methods	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación teórica de todos los apartados del programa • Realización de prácticas consistentes en el análisis y comentario en clase de diversos artículos relacionados con los temas del programa. 			
Actividades y horas de trabajo estimadas Activities and estimated workload (hours)	<u>Actividad</u> Teóricas Prácticas Tutorías Exámenes Etc... Total	<u>h.clase</u> 30 20 50	<u>h. estudio</u> 36 39 75	<u>Total</u> 66 59 125
Tipo de evaluación y criterios de calificación Assessment methods	<ul style="list-style-type: none"> • Consistirá en un examen escrito que constará de 10 preguntas que versaran sobre los contenidos del temario, el valor de cada pregunta es de 1 punto cada una. • La puntuación de las respuestas a cada pregunta podrá ser de 0, 0,5 y 1. 			
Idioma usado en clase y exámenes Language of instruction	Español			
Enlaces a más información Links to more information				
Nombre del profesor(es) y dirección de contacto para tutorías Name of lecturer(s) and address for tutoring	Ana María Muñoz Muñoz. Despacho LL Pedro Hipóla Ruiz. Despacho CH			

PLANIFICACIÓN ACTIVIDADES			
Semana	Horas clase	Actividades	Contenidos
1ª	4	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y debate sobre un artículo.	1.1. El nacimiento de la documentación 1.1.1. El período predocumental 1.1.2. Orígenes de la documentación 1.1.2.1. La figura de Paul Otlet 1.1.2.2. La función del Instituto Internacional de Bibliografía (IIB) 1.1.2.3. El Tratado de Documentación 1.1.2.4. La organización internacional de documentación 1.1.2.5. Los primeros organismos nacionales
2ª	4	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y debate sobre un artículo.	1.2. La documentación en el mundo anglosajón 1.2.1. El movimiento de bibliotecarios especializados 1.2.2. El American Documentation Institute
3ª	4	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y debate sobre un artículo.	1.3. De la documentación a la information science 1.3.1. La "explosión documental" tras la guerra 1.3.2. Sistemas de información no convencionales e Information Retrieval 1.3.3. Las conferencias, foro de discusión nuevas ideas 1.3.4. La nueva situación del ADI 1.3.5. La era de la "information science"
4ª	4	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y debate sobre un artículo.	TEMA 2: LA DOCUMENTACIÓN COMO DISCIPLINA CIENTÍFICA 2.1. El término "documentación" 2.2. El esquema de Loosjes 2.2.1. Concepciones subordinadas o de infraposición 2.2.2. Concepciones paralelas o de yuxtaposición 2.2.3. Concepciones globales o de superposición 2.3. El concepto de information science 2.3.1. El término "information science" 2.3.2. Definición de "information science"
5ª	4	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico.	2.4. ¿"Information Science" es una ciencia? 2.5. El problema de identidad de la Información Science

		Comentario y debate sobre un artículo.	2.5.1. Information Science y comunicación 2.5.2. Information Science e informática 2.6. Ámbito actual de la Information Science 2.6.1. Information Science desde un enfoque social 2.6.2. Information Science desde un enfoque cognitivo (Brookes y Belkin) 2.7. Concepto de información
6ª	4	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y debate sobre un artículo.	TEMA 3: LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN: GENERALIDADES 3.1. Teoría de sistemas e information science Concepto de sistema Tipos de sistemas (abstractos y concretos) 3.2. Modelo de sistema de Churchman
7ª	4	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y debate sobre un artículo.	3.3. Modelos de sistemas generalizados de información (Modelo de EATPUT de Debons) Los sistemas de información 3.4. Las necesidades de información Teoría de sobre las necesidades de información (Belkin y Wilson)
8ª	4	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y debate sobre un artículo.	3.5. Transferencia de la información Factores que influyen en la conducta comunicativa del emisor Factores que influyen en la conducta comunicativa del receptor Canales de información Esquema general de la transferencia de la información 3.6. La saturación o sobrecarga de la información
9ª	3	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y debate sobre un artículo.	TEMA 4: LOS SISTEMA DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL 4.1. La biblioteca (Funciones) 4.2. Los centros y servicios de documentación
10ª	4	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y debate sobre un artículo.	4.3. Los archivos 4.4. Caracterización del museo como sistema de información 4.5. Los sistemas de gestión de la información
11ª	3	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y	TEMA 5: LOS PROFESIONALES DE LA DOCUMENTACIÓN 5.1. El profesional de la documentación en la "era de la información"

		debate sobre un artículo.	3.1. Nuevas profesiones de la información
12ª	3	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y debate sobre un artículo.	3.2. Hacia una armonización de las profesiones de la información 3.3. Los nuevos profesionales españoles
13ª	3	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y debate sobre un artículo.	3.4. La formación fuera de España 3.4.1. Estados Unidos 3.4.2. Europa
14ª	3	Exposición del profesor/a. Lectura de material didáctico. Comentario y debate sobre un artículo.	3.5. La formación en España 3.5.1. Introducción histórica 3.5.2. Situación actual
15ª	2	<i>EXAMEN FINAL</i>	